

**МУ «Отдел Образования»
Ачхой-Мартановского муниципального района
Чеченской Республики**
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 им. З.С. Абдулаева с. Катар-Юрт»
Ачхой-Мартановского муниципального района
(МБОУ «СОШ №1 им. З.С. Абдулаева с. Катар-Юрт»)**

ПРИКАЗ

07.09.2020 г.

№ 153 ОД

**О проведении мониторинга
качества образования (ВПР)
в 5-8 классах**

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 11.08.2020 г № 986/07-06, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 05.08.2020 г № 13-404 «О проведении всероссийских проверочных работ в 5-8 классах осенью 2020 года (в дополнение к письму Рособрнадзора от 22.05.2020 № 14-12)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителя директора по МР Арснукаеву Х..Х. назначить школьным координатором, ответственным за проведение Всероссийских проверочных работ в соответствии с порядком и планом-графиком проведения ВПР, своевременное ознакомление родителей обучающихся с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках и месте проведения. На выполнение каждой из частей проверочных работ отвести 2-3-4 уроки (согласно регламенту).
2. Провести мониторинг качества образования обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) для обучающихся 5-8 классов по учебным предметам (Приложение №1)
3. Заместителю директора по МР Арснукаевой Х.Х.
 - 3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, заполнение формы-анкеты для участия в ВПР, получение инструктивных материалов;
 - 3.2. Обеспечить методическое, организационное и информационное сопровождение процедуры оценки качества образования в форме ВПР в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению ВПР.
 - 3.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР.
 - 3.4. Для модели 1:
 - скачать материалы для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР в день проведения.

- скачать в личном кабинете системы ВПР электронный протокол, макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы;
 - распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
 - организовать выполнение участниками работы. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
 - по окончании проведения работы собрать все комплекты;
 - организовать проверку ответов участников с помощью критериев в день проведения ВПР учителями-предметниками с участием представителей администрации. Получение критериев оценивания работ на информационном портале ВПР: в день проведения;
 - внести результаты оценивания в электронную форму сбора результатов выполнения ВПР и загрузить на информационный портал. Для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
4. Заместителю директора по ИКТ Юнусовой А.Р. обеспечить техническую поддержку процедуры оценки качества образования в форме Всероссийских проверочных работ.
5. Организаторам и ассистентам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.
6. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников (Приложение №2):
1. Создать экспертную комиссию по проверке ВПР в 5-8 классах (Приложение №3);
 2. Определить независимыми наблюдателями, обеспечивающими достоверность результатов проведения проверочных работ, родителей, чьи дети не являются участниками мониторинга (Приложение №4);
 3. Классным руководителям 5-8 классов, обеспечить ознакомление обучающихся с процедурой ВПР.
 4. Учителям-предметникам ознакомить обучающихся с пробными материалами, демонстрационными вариантами контрольных измерительных материалов для проверочных работ по предметам,

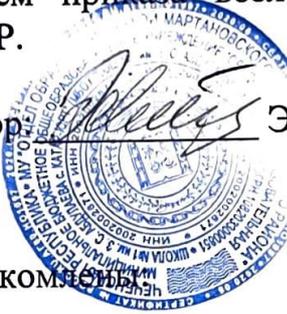
продолжить подготовку к проведению ВПР в 2020 году согласно плану-графику; включить в учебный процесс задания, которые позволят ликвидировать затруднения у учащихся по отдельным темам и разделам.

11. Во время проведения проверочных работ запретить использование мобильных телефонов.

12. Назначить ответственными за заполнение электронных протоколов заместителя директора по ИКТ Юнусову А.Р..

13. Провести корректировку расписания и рабочих программ в указанный период.

14. Контроль за исполнением приказа возложить на Арснукаеву Х.Х. заместителя директора по НМР.

Директор  Э.М.Тагилева

С приказом ознакомлены:

 Арснукаева Х.Х.

 Юнусова А.Р.

 Висаева К.У.

 Джамбулатова М.М.

 Янурсаева Л.

 Митаева Ж.А.

 Тагирова Ш.С.

 Тураева Р.У.

 Митаева Р.А.

 Цанцаева З.Л.

 Канташев Д.М.

 Тагирова Л.Т.

 Абзаева Л.Ш.

 Демельханов М.А.

 Сосуркаева Т.В.

№	Дата проведения	Класс	Предмет
1.	14.09.2020	5	Русский язык(1 часть)
2.	15.09.2020	5	Русский язык(2 часть)
3.	16.09.2020	8	Русский язык
4.	17.09.2020	5	Математика
5.	18.09.2020	8	Математика
6.	19.09.2020	5	Окружающий мир
7.	21.09.2020	8	Обществознание
8.	22.09.2020	6	Русский язык
9.	23.09.2020	7	Русский язык
10.	24.09.2020	6	Математика
11.	25.09.2020	7	Математика
12.	28.09.2020	6	Биология
13.	29.09.2020	7	Обществознание
14.	30.09.2020	6	История
15.	01.10.2020	8	Биология
16.	01.10.2020	7	Биология
17.	05.10.2020	7	История
18.	06.10.2020	8	История
19.	07.10.2020	7	География
20.	08.10.2020	8	Физика
21.	10.10.2020	8	География
22.	19.10.2020- 26.10.2020г.	8	Английский язык

**Ответственные за соблюдением порядка и тишины в соответствующих помещениях
во время проведения ВПР**

№	Дата проведения	Класс	Предмет	Ф.И.О. учителя
1	14.09.2020	5	Русский язык(1 часть)	Талтаев И.Ш. Садулаева З.Р. Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А.
2	15.09.2020	5	Русский язык (2 часть)	Масаева М.Х. Юнусова А.Р. Масаева М.Х. Арснукаева Х.Х.
3	17.09.2020	5	Математика	Талтаев И.Ш. Садулаева З.Р. Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А.
4	19.09.2020	5	Окружающий мир	Талтаев И.Ш. Садулаева З.Р. Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А.
5	21.09.2020	8	Обществознание	Талтаев И.Ш. Садулаева З.Р. Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А.
6	22.09.2020	6	Русский язык	Масаева М.Х. Юнусова А.Р. Масаева М.Х. Арснукаева Х.Х. Талтаев И.Ш. Садулаева З.Р.
7	23.09.2020	7	Русский язык	Талтаев И.Ш. Садулаева З.Р. Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А. Масаева М.Х. Арснукаева Х.Х.
8	16.09.2020	8	Русский язык	Масаева М.Х. Юнусова А.Р. Масаева М.Х. Арснукаева Х.Х.
9	24.09.2020	6	Математика	Талтаев И.Ш. Садулаева З.Р. Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А. Масаева М.Х. Арснукаева Х.Х.
1	25.09.2020	7	Математика	Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А. Масаева М.Х. Юнусова А.Р. Масаева М.Х. Арснукаева Х.Х.
1	18.09.2020	8	Математика	Талтаев И.Ш. Садулаева З.Р.

				Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А.
1	28.09.2020	6	Биология	Талтаев И.Ш. Садулаева З.Р. Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А. Масаева М.Х. Цанцаева З.Л.
1	29.09.2020	7	Обществознание	Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А. Масаева М.Х. Юнусова А.Р. Масаева М,Х. Арснукаева Х.Х.
1	30.09.2020	6	История	Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А. Масаева М.Х. Юнусова А.Р. Масаева М,Х. Арснукаева Х.Х.
1	01.10.2020	8	Биология	Талтаев И.Ш. Садулаева З.Р. Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А.
1	01.10.2020	7	Биология	Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А. Масаева М.Х. Юнусова А.Р. Масаева М,Х. Арснукаева Х.Х.
1	05.10.2020	7	История	Талтаев И.Ш. Садулаева З.Р. Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А. Масаева М.Х. Арснукаева Х.Х.
1	06.10.2020	8	История	Масаева М.Х. Юнусова А.Р. Масаева М,Х. Талтаев И.Ш.
1	07.10.2020	7	География	Талтаев И.Ш. Садулаева З.Р. Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А. Масаева М.Х. Арснукаева Х.Х.
2	08.10.2020	8	Физика	Масаева М.Х. Юнусова А.Р. Масаева М,Х. Талтаев И.Ш.
2	10.10.2020	8	География	Масаева М.Х. Юнусова А.Р. Масаева М,Х. Талтаев И.Ш.
2	19.10.2020- 26.10.2020г.	8	Английский язык	Садулаева М.Р. Бокова Л.С-А. Масаева М.Х. Арснукаева Х.Х.

Экспертная комиссия по проверке ВПР в 5-8 классах.

/№	ФИО эксперта	Предмет	Классы, работы которых будет проверять эксперт
1	Висаева К.У.	Начальный класс	5Б
2	Джамбулатова М.М.	Начальный класс	5 А
3	Янурсаева Л.А. Митаева Ж.А. Арснукаева Х.Х. Тагирова Ш.С.	Русский язык	6-8ые классы
4	Тураева Р.Я. Митаева Р.А. Цанцаева З.Л.	Математика	6-8ые классы
7	Канташев Д.М. Тагирова Л.Т.	История, обществознание	6-8ые классы
9	Абзаева Л.Ш. Демельханов М.А.	Биология география	6-8классы
10	Сосуркаева Т.В. Абдулхаджиева Х.А	Английский язык	8 классы
11	Цанцаева З.Л.	Физика	8 классы

Список общественных наблюдателей при проведении ВПР

№	ФИО общественного наблюдателя	Класс	Телефон
1.	Мусаева Асет Мингаева Луиза	5А	8928 946 21 19 8929 88802 64
2.	Ахадова Зайнап Тепсуркаева Милана	5Б	8938 002 37 15 8903 496 38 85
3.	Мальсагова Зарема Масаева Лариса	6 А	8 922 484 54 16 8905 628 0047
4.	Дджабраилова Зарема Саламова Сацита	6Б	8 928 088 21 86 8 909 733 3716
5.	Матгириева Зарема Исламова Аймани	6 В	8925 6785476 89994565427
6.	Тураева Айзан Хачукаева Майнат	7А	8922 6785469 8909 6781234
7.	Асхабова Хава Нуралиева Марьям	7Б	8926 7894567 89289896574
8.	Бачаева Тавани Кангаева Асет	7В	89226123456 89227886554
9.	Бачаева Айна Безаева Милана	8А	89287665445 89278997689
10.	Нуралиева Марьям Аслаханова Луиза	8Б	89286547876 89281223443