Приложение №50

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ №1 им. З.С. Абдулаева

с. Катар-Юрт»

приказом

МБОУ «СОШ №1 им. З.С. Абдулаева

с. Катар-Юрт»

(протокол от 16.08.2021 №1)

от 24.08.2021 №80-од

СОГЛАСОВАН

Родительским комитетом

МБОУ «СОШ №1 им. З.С. Абдулаева

с. Катар-Юрт»

(протокол от 14.08.2021 №1)

**Порядок**

**посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом**

**. Общие положения**

**1**

1

1

.1. Настоящий Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных

учебным планом (далее – Порядок), разработан в соответствии с

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ №1 им. З.С. Абдулаева с.

Катар-Юрт» (далее – школа).

.2. Порядок определяет правила посещения обучающимися по своему выбору

мероприятий, проводимых в школе и не предусмотренных учебным планом,

а также права, обязанности и ответственность организатора, участников и

зрителей указанных мероприятий.

1

1

.3. Порядок является обязательным для всех участников и зрителей

мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и

зритель подтверждают свое согласие с порядком.

.4. Ответственное лицо школы обеспечивает размещение Порядка в

общедоступном месте на информационном стенде школы и на официальном

сайте школы в сети Интернет.

**2**

**. Мероприятия, не предусмотренные учебным планом**

2

.1. К мероприятиям, не предусмотренным учебным планом, относятся:

интеллектуальные игры и тематические встречи, классные часы, дни

открытых дверей, экскурсии, праздники, театральные постановки, выставки,

1



конкурсы, фестивали, спортивные соревнования, дискотеки, субботники и

иные мероприятия, организатором которых выступает школа.

2

.2. Школа организует мероприятия для:

o неограниченного круга лиц;

o участников и зрителей, перечень которых утверждается приказом

директора школы.

2

2

.3. Перечень мероприятий на текущий учебный год включается в

календарный план воспитательной работы, который утверждается приказом

директора школы и размещается на официальном сайте школы.

.4. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей,

обучающиеся чьих классов участвуют в мероприятии, и (или)

педагогических работников, назначенных приказом директора школы или

уполномоченного им лица.

2

.5. План проведения каждого конкретного мероприятия, должностное лицо,

ответственное за организацию и проведение мероприятия, состав

организационного комитета утверждаются приказом директора школы или

уполномоченного им лица. Условия проведения каждого мероприятия

(место, время, продолжительность, состав участников

и

т.д.)

заблаговременно доводится до сведения участников и зрителей

мероприятия посредством объявления на родительских собраниях,

размещения информации на информационных стендах и официальном сайте

школы.

2

3

.6. Сценарием (концепцией) мероприятия могут быть установлены требования

к внешнему виду участников и зрителей мероприятия.

**3**

**. Порядок участия в мероприятии**

.1. Обучающиеся вправе выбирать и посещать любые мероприятия, не

предусмотренные учебным планом и организованные для данной категории

обучающихся в соответствии с Порядком. Участие обучающихся в

мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления, органами

государственной власти, юридическими или физическими лицами,

участником которых заявлена школа или ее обучающиеся, осуществляется

на добровольной основе.

3

3

.2. Обучающиеся вправе принимать участие в подготовке и проведении

мероприятий, организуемых школой, в составе организационного комитета.

.3. Участие в мероприятиях, в рамках которых осуществляется трудовая

деятельность обучающихся, например, благоустройство территории школы,

2

или сбор макулатуры, в том числе в составе организационного комитета,

осуществляется на основании письменного согласия обучающихся или

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Письменные согласия передаются классному руководителю или

ответственному за организацию и проведение мероприятия.

3

.4. Участниками и зрителями мероприятий могут быть:

o обучающиеся школы;

o родители (законные представители), иные родственники обучающихся;

o работники школы;

o лица, не являющиеся участниками образовательных отношений и

приглашенные школой на мероприятие;

o сопровождающие лиц с ОВЗ, являющихся участниками, зрителями или

приглашенными лицами.

3

.5. Круг участников и зрителей мероприятия определяется школой

самостоятельно с учетом направленности и тематики организуемого

мероприятия, а также места его проведения и его пропускной способности.

3

3

.6. Перечень

приглашенных

лиц

утверждается

директором

или

уполномоченным им лицом.

.7. В целях обеспечения безопасности обучающихся и работников школы на

мероприятия не допускаются лица, не являющиеся участниками и

зрителями мероприятия.

3

4

.8. Вход и пребывание на территории и в зданиях школы всех участников и

зрителей мероприятия осуществляются заблаговременно в соответствии с

установленным пропускным и внутриобъектовым режимом школы.

**4**

**. Права и обязанности организатора, участников и зрителей**

**мероприятий**

.1. Школа как организатор мероприятия вправе:

4

4

.1.1. Осуществлять фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия.

.1.2. Контролировать соблюдение участниками и зрителями порядка. При

выявлении случаем нарушения порядка требовать его соблюдение.

4

.1.3. Обеспечить эвакуацию участников и зрителей мероприятия в случае

угрозы и (или) возникновения опасности причинения вреда жизни и

здоровью участников и (или) зрителей мероприятия.

4

.2. Школа как организатор мероприятия обязана:

3

4

4

.2.1. Обеспечить безопасность участников и зрителей при проведении

мероприятия.

.2.2. Обеспечить при необходимости оказание первичной медико-санитарной

помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны

здоровья.

4

4

.3. Школа не несет ответственность за деньги, документы, ценные вещи,

оставленные без присмотра участниками и зрителями мероприятия.

.4. Участники и зрители мероприятий вправе:

4

4

4

.4.1. Проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия, если это не

мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям, в

порядке, предусмотренном локальными нормативными актами школы.

.4.2. Пользоваться средствами связи, если это не мешает проведению

мероприятия, другим его участникам и зрителям, в порядке,

предусмотренном локальными нормативными актами школы.

.4.3. Пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями,

сделанными в целях поддержки участников мероприятий, если такие

предметы не носят оскорбительный характер и их использование не

мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям.

4

.5. Участники и зрители обязаны:

4

4

.5.1. Соблюдать порядок на мероприятии.

.5.2. Выполнять обоснованные требования ответственного за организацию и

проведение мероприятия и администрации школы.

4

4

.5.3. Соблюдать установленный пропускной и внутриобъектовый режим

школы.

.5.4. Действовать согласно указаниям ответственных за безопасность на

мероприятии лиц в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

4

.6. Участникам и зрителям запрещено:

4

.6.1. Проносить оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые,

химические вещества и предметы, громоздкие предметы, длина, ширина

и высота которых превышает 150 см, длинномерные предметы, длина

которых превышает 220 см, без письменного разрешения ответственного

за организацию и проведение мероприятия, колющие и легко бьющиеся

предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной

инвентарь, необходимый для проведения мероприятия.

4

4

.6.2. Употреблять

алкогольные,

слабоалкогольные

напитки,

пиво,

наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и

аналоги и другие одурманивающие вещества; находиться на территории и

в здании школы в состоянии алкогольного или наркотического

опьянения; курить в здании, на территории школы; играть в азартные

игры; использовать ненормативную лексику (сквернословить).

4

4

.6.3. Использовать предметы, создающие шумовой эффект.

.6.4. Нарушать

санитарно-эпидемиологические

правила

и

нормы,

противопожарные требования, правила техники безопасности, иные

нормы законодательства, направленные на обеспечение безопасности

граждан, охрану жизни и здоровья.

4

4

.6.5. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным

течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам, а также

осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, идей,

наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

.6.6. Наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую

продукцию информационного или рекламного содержания без

письменного разрешения ответственного за организацию и проведение

мероприятия.

4

4

4

.6.7. Портить имущество школы или использовать его не по назначению,

мусорить.

.6.8. Приходить на мероприятие с предметами, продуктами, которые могут

испачкать других участников и зрителей.

.6.9. Проникать в помещения школы, не используемые для проведения

мероприятия, без ведома и согласия ответственного за организацию и

проведение мероприятия.

4

.6.10. Создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия.

4

4

.7. Участники и зрители, нарушившие требования пунктов 4.5, 4.6 Порядка,

удаляются с места проведения мероприятия и территории школы и могут

быть не допущены к другим мероприятиям школы.

.8. Участники и зрители мероприятия, причинившие ущерб школе, иным

участникам и зрителям, несут ответственность в соответствии с

законодательством.

**5**

**. Информация о посещении обучающимися мероприятий**

5

5

5

.1. Школа ведет учет обучающихся, посетивших школьные мероприятия, не

предусмотренные учебным планом.

.2. Формами учета посещения мероприятия являются:

o состав организационного комитета, в который входит обучающийся,

утвержденный приказом директора школы;

o списки участников мероприятия, порядок формирования которых и

ответственных за их составление определяет ответственный за

организацию и проведение мероприятия;

o грамоты участникам, выдаваемые по итогам мероприятия;

o иные документы, подтверждающие участие обучающихся

в

мероприятии и установленные сценарием (концепцией) мероприятия.

5

5

.3. Документы,

подтверждающие

участие

в

мероприятиях,

не

предусмотренных учебным планом, в том числе в составе организационного

комитета, относятся к сведениям об индивидуальных достижениях

обучающегося.

.4. Поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной,

общественной,

научной,

научно-технической,

творческой,

экспериментальной и инновационной деятельности по итогам мероприятий,

не предусмотренных учебным планом, осуществляются в порядке и на

условиях, установленных соответствующим локальным нормативным актом

школы.

6